



Instrucciones para el envío de resúmenes

El formato del Título, contenido del resumen y palabras clave se detallan en la plantilla que puede descargarse a continuación:

[Descargar instrucciones](#)

Para el envío del resumen:

1. Antes de enviar el resumen debes tener una cuenta en nuestra plataforma de eventos:

<https://eventos.ikiam.edu.ec/login/?next=%2Fevent%2F41%2Fabstracts%2F>

Si todavía no tiene una cuenta Indico, haciendo clic en [“crear una aquí”](#).

NOTA: Los co-autores no necesitan crear una cuenta.

Esto lo redirigirá a otra página para “Crear un nuevo perfil Indico”, donde primero debe verificar su cuenta de correo. Al ingresar su correo electrónico y dar clic en “Enviarme un correo de verificación” le llegará a su email un enlace en donde deberá seguir las instrucciones de registro e introducir una contraseña. Una vez creada la cuenta podrá acceder a la plataforma.

2. Agregar el título del trabajo en la sección correspondiente.
3. Agregar el resumen en la sección "Contenido de Resumen" considerando lo detallado en la plantilla.
4. Agregar el nombre y filiación de todos los autores.
5. Añadir entre 5 y 8 palabras clave en la sección correspondiente.
6. Seleccionar el nombre del simposio y la temática en la que desearía participar.
7. Haz clic en enviar. Recibirás automáticamente un correo de confirmación.

Instructions for submitting an abstract

The format of Title, abstract and keywords are detailed in the following templates:


[Download instructions](#)

To submit an abstract:

1. Before submitting your abstract you must have an account on our events platform:

<https://eventos.ikiam.edu.ec/login/?next=%2Fevent%2F41%2Fabstracts%2F>

If you do not yet have an Indico account, click on "[create one here](#)".



NOTE: Co-authors do not need to create an account.

This will redirect you to another page to "Create a new Indico profile", where you must first verify your email account. By entering your email address and clicking on "Send me a verification email" you will receive a link to your email where you will need to follow the

registration instructions and enter a password. Once the account is created you will be able to access the platform.

2. Add the title of your abstract in the corresponding section.
3. Add the abstract in the section "Resumen / Abstract" considering the instructions detailed in the template.
4. Add the name and affiliation of all the authors.
5. Add between 5 and 8 keywords in the corresponding section.
6. Select the name of the symposium and the theme in which you would like to participate.
7. Click on submit. You will automatically receive a confirmation email.